



# 寿楽荘だより

発行：社会福祉法人 双葉会  
 介護老人福祉施設 寿楽荘  
 編集：広報委員会

〒198-0213  
 東京都西多摩郡奥多摩町海澤497番地  
 TEL 0428 - 83 - 2338  
 Fax 0428 - 83 - 3705  
 E-mail : jyrakusou@futabakai.or.jp  
 URL : http://www.futabakai.or.jp

## 社会福祉法人双葉会事業計画

### 一 基本方針

介護報酬の基本的な見直しの背景は施設希望の増加、在宅施設の質の向上効率化および地域格差、実態との整合性ということである。

具体的な内容は、居宅介護支援、訪問介護、通所サービス、訪問通所リハビリ、居宅療養管理指導、グループホーム、介護老人施設、保健施設、療養型医療施設、在宅復帰支援があるがそれぞれに加算減算がある。

法人運営施設では、老人施設短期入所ともに減算である。内容は社会復帰の施設として運営をしていかなければならないようだが、方向性というものは経済によって大きく揺らぐものであるようだ。

ともあれ介護保険事務に関しては、前年度も「即対応」を目標として掲げていたが、今年度も介護報酬の見直しに対しての「即対応」を重点目標としていく。又町内では短期の利用率が増加しているので空所短期を増加する。

老人施設においては都の経営支援金の廃止により、大幅に下方修正しなければならぬので職員給与の減額と利用者日常管理費の算出にて見直しと光熱水費関連の公平見直しを図る。

保育園においては、児童の減少が顕著であるが、現状の保育サービス質の向上により、他市町村の利用が増加するよう努力していく。診療所については、非常勤医師の確保と患者が安心できる体制強化に努めていく。

収 支 計 算 書 (当初予算)

自 平成15年4月1日 至 平成16年3月31日

(会計区分名)介護老人福祉施設 寿楽荘

当初予算年月日

平成15年3月28日

勘 定 科 目		予 算	前 年 度 予 算	差 異	備 考
経常活動による収入	介護福祉施設介護料収入	705,682,000	732,156,000	-26,474,000	要介護度3/1現
	居宅介護料収入	12,033,000	9,663,000	2,370,000	
	居宅介護支援介護料収入	163,000	200,000	-37,000	
	利用者等利用料収入	18,274,000	7,107,000	11,167,000	
	その他の事業収入	12,932,000	48,487,000	-35,555,000	
	寄付金収入	9,697,000	110,000	9,587,000	
	借入金利息補助金収入	2,663,000	2,821,000	-158,000	
	受取利息配当金収入	30,000	100,000	-70,000	
	雑収入	9,314,000	17,065,000	-7,751,000	
	経常活動収入計	770,788,000	817,709,000	-46,921,000	
経常活動による支出	人件費支出	505,896,000	499,864,000	6,032,000	
	経費支出	227,784,000	231,839,000	-4,055,000	
	(直接介護支出)	115,521,000	115,664,000	-143,000	
	(一般管理支出)	112,263,000	116,175,000	-3,912,000	
	借入金利息支出	2,663,000	2,821,000	-158,000	
経常活動支出計	736,343,000	734,524,000	1,819,000		
経常活動資金収支差額 ( - )	34,445,000	83,185,000	-48,740,000		
施設整備等による収入		0	0	0	
		0	0	0	
	施設整備等収入計	0	0	0	
	施設整備等資金収支差額 ( - )	-2,441,000	-5,182,000	2,741,000	
施設整備等による支出	固定資産取得支出	2,441,000	5,182,000	-2,741,000	
	器具及び備品取得支出	660,000	1,182,000	-522,000	
	車輛運搬具取得支出	1,781,000	4,000,000	-2,219,000	
	施設整備等支出計	2,441,000	5,182,000	-2,741,000	
施設整備等資金収支差額 ( - )	-2,441,000	-5,182,000	2,741,000		
財務活動等による収入	会計区分外繰入金収入	2,100,000	0	2,100,000	
		0	0	0	
	財務活動等収入	2,100,000	0	2,100,000	
	財務活動等資金収支差額 ( - )	-29,800,000	-31,900,000	2,100,000	
財務活動等による支出	長期運営資金借入金元金償還金支出	31,900,000	31,900,000	0	
		0	0	0	
財務活動等支出	31,900,000	31,900,000	0		
財務活動等資金収支差額 ( - )	-29,800,000	-31,900,000	2,100,000		
予備費	2,204,000	46,103,000	-43,899,000		
当期資金収支差額合計 ( + + - )	0	0	0		
前期末支払資金残高	314,893,525	220,745,437	94,148,088		
当期末支払資金残高 ( + )	314,893,525	220,745,437	94,148,088		

寿楽荘事業計画

基本方針

介護報酬の見直しで、国は高介護度者入所への指導である、施設もその方向で検討していきたい。現状では平均介護度が3.1なので若干上方修正して3.5を目標としていきたい。又町内の高齢者のために空所利用ができるように変更して高齢化対策を実施する。報酬の改正により減額となるので、方策として職員の賞与の減額と、事務処理費用、光熱水費利用の改正や、委託業者費用の減額やランニングコストの更なる見直しを図る。  
逆に費用がかかるものとしては、排ガス規制車の対処、営繕業者(建築業者倒産による新たな業者の選定)費用等をしなければならない。経費減額により利用者への処遇低下とならないよう、基本である「生活エンジョイ」のための多角度からのサービスの提供、生活空間拡大のための設備投資等を基本としていきたい。  
総体目標は従来どおり「穏やかに利用者へ接し、和やかに職員の和を保ちいつもにこやかな生活」を実践していく。

運営管理計画

1. 排ガス規制車対応車両購入(軽自動車リフト)
2. 空ベッド短期利用(6ベッド+従来単独6ベッド=12ベッド)

経費対策部門

1. 職員賞与のカット
2. 委託業者の減額(概5%減目標)
3. 日常生活費の見直し

利用契約の見直し生活介護サービス計画

今年度は“全体”としての『本質的な心のふれあい』を基本としうえて“個々”の充実を目指していきたい。  
第一に、個々のニーズへの対応として、事故防止を目的に抑制・拘束防止対策とも関連する床中心の日常生活提供として畳・マットレスの導入・配置に取り組む。  
第二に、全体への対応として、懇談会等でも課題となる施設利用者の問題行動に関して、心身状況等に応じた居室配置の再検討(フロア分け等)グループ化をおこなうことで、全体としての調整と個々に対してのサービス提供やADL等個人別状況の維持、及び職員全体の効率化・業務省力化を目指す。

1. 風邪予防対策
2. 抑制・拘束防止対策
3. 職員研修

食事介護サービス計画

1. 食事サービス委託会社とのより良い連携を図ることで利用者への食事サービス。
2. 四季折々の行事と絡めながら展開していく。
3. 食事個別対応関連は引き続き利用者個々の希望を考慮した食事支援を実施したい。
4. 夕食後のピアガーデン・お月見会・湯豆富会・節分会等日中行事に。
5. 美味しい御飯・粥・味噌汁の提供。
6. 特別な行事食等(敬老の日・正月3日間)の自己負担等(1日350~500円)検討。
6. 衛生管理は安全な設備・機器を使用し、更に「大量調理施設衛生管理マニュアル」を遵守
7. 摂食機能低下者(咀嚼機能低下・嚥下機能低下)精神的支援食事サービス。

医療介護サービス計画

- 2名の常勤医師の指示にて予防に努め、看護従事者が医療の支援サービスを更に充実させる。
1. 各種検査・定期検診・予防注射・痴呆対策・協力医療機関との連携充実

リハビリテーション(機能回復訓練)

「早期リハビリ」「施設機能開放」を医師やPT・OTの指導の元自立への支援に努める。

防災管理

施設の防火設備の把握と、防災計画の意識徹底を図り、人命保持と安全確保に努める。

施設利用料他変更内容 平成十五年四月一日より

- 基本料金  
その他の料金  
A. 預かり金出納管理委託費  
1,000円(月額) 160円(日額)(月額4,800円30日で計算)  
B. 送迎費  
I 町外入退所  
II 町外病院入退院  
III 町内・外、外出・外泊  
C. 電気料  
I レンタルテレビ……1,600円(月額) 貸出料金含む  
II テレビ(本人私物)……100円(月額)  
III 冷蔵庫……1,000円(月額)  
IV その他……最高電力単価×1ヶ月稼働時間  
D. 行事参加費  
I 買物バス等外出行事……バス台等総額を参加人員で均等割り  
II マス釣り……付添い分差引き後参加人員で均等割り  
E. 行事食  
I セット行事食……500円  
II 選択行事食……実費

基本料金表(単位:円)

	現行単位 加算分含	月額 (30日)	新単価 加算分含	月額 (30日)	差額 (月額)
要支援等	834	25,020	714	21,420	-3,600
要介護1	834	25,020	714	21,420	-3,600
要介護2	878	26,340	785	23,550	-2,790
要介護3	922	27,660	855	25,650	-2,010
要介護4	967	29,010	926	27,780	-1,230
要介護5	1011	30,330	996	29,880	-450
要支援のみ旧措置 入所者単価、以外は制度施行後入所者単価					

送迎料金表(単位:円)

距離 (往復)	単位 km	町外 入退所	町外病院 入退院	町内・外 外出・外泊	備考
7.5	まで	-	-	2,775	
15.0	まで	-	-	5,100	
22.5	まで	6,930	-	6,930	青梅市境付近
30.0	まで	9,100	9,100	9,100	
37.5	まで	11,270	11,270	11,270	丹波山・小菅県境
45.0	まで	13,440	13,440	13,440	
52.5	まで	14,495	14,495	14,495	
60.0	まで	16,510	16,510	16,510	

遠距離送迎に関して

送迎料金表以上の距離となるような、旅行・買物・お墓参りなどがある場合は、施設職員による対応ではなく、専門の業者をご紹介します。車椅子をご使用の方でも対応できる車の準備がありますので相談ください。直接下記業者へご依頼なさっても結構ですのでお気軽にお問い合わせ下さい。

業者名:(有)日幸トラベル 〒181-0013東京都三鷹市下連雀4-6-17 0422-45-7811fax0422-45-5880



平成15年2月吉日、介護職員「清水友美」さんが結婚をされ横田友美「さん」となりました。その時の花嫁姿を皆さんにご紹介します。友美さんお祝い申し上げます。お幸せに！  
（寿楽荘職員一同）



行事写真



役員会開催予定

月	会 議	内 容
5	理 事 会 ・ 評 議 員 会	内部監査・14年度報告、決算
7	理 事 会 ・ 評 議 員 会	各施設状況報告
9	理 事 会 ・ 評 議 員 会	上半期監査・15年度補正・役員改選
12	理 事 会 ・ 評 議 員 会	15年度補正
3	理 事 会 ・ 評 議 員 会	15年度補正・16年度計画、予算

役員名簿 任期 13年9月20日～15年9月19日

役 名	氏 名	役 名	氏 名	役 名	氏 名	役 名	氏 名
理 事 長	小川 幸男	監 事	佐藤 金吾	評 議 員	田中 祐四郎		
理 事	奥平 舜一	評 議 員	田中 賢次郎	"	杉村 誠二		
"	小川 秀雄	"	清水 守久	"	川久保 典彦		
"	原島 義金	"	杉山 清士	"	片倉 和彦		
"	佐藤 泰信	"	宇佐 美弘	"	堀口 泉		
"	小澤 大	"	牧野 信	"	小峰 正義		
"	川辺 隆道	"	斉藤 次男	"	小沢 政義		
"	泉 秀	"	池田 一雄	"	清水 伸司		
"	高橋 恭一	"	小澤 春義	"	原島 幹典		
"	三富 昇道	"	奥平 周二	"	大沢 健男		
監 事	小峰 望明	"	石田 充法	"	山下 更正		

右側上・下段  
氷川中学校生徒慰問  
(食事介助)

左側上・下段  
節分会

職員配置状況( )内非常勤数

職種	配置数
施設長	1
医師	3(1)
生活相談員	2
ケアマネ再掲	1
ケアマネジャー	1
介護職員	67(5)
介護福祉士再掲	6
看護職員	5
リハビリ	2
事務職員等	15(9)

ンテッソジャパン(株)

大泉 英樹

心そのものに寄せて行かないと、見えるようでもみえない、聞こえるようでも聞こえない  
二年目も初心を忘れずに取り組みたいと思っております。

**御礼申し上げます**  
昭和四十二年二月二十五日に寿楽荘が生まれて以来今年で三十六年が経ちました。施設開設記念日にお祝いとして給食業務の委託をしております(株)ンテッソジャパン様  
より花束を頂きましたこと御礼申し上げます。  
また、今号には給食業務委託一年が経過するということで地区担当マネージャーの大泉様よりお言葉をいただいておりますのでご紹介いたします。

一年目迎え

月日の流れは早いもので、奥多摩の春夏秋冬を肌で感じ新たな一年を迎えようとしています。  
一年前の新年(2002年1月)、私の上司から奥多摩の寿楽荘を担当と任命され一月の十日過ぎに初めて、担当の営業と施設に御挨拶し不安を多く抱いた事を鮮明に記憶しております。食材は？人は集まるのか？転勤者の住まいは？と...。それまで神奈川の取引先、病院や福祉施設関係を担当していた条件がかなり異なり戸惑いもありました。そんな不安を施設栄養士の青木氏が住宅の件で知人に聞いていただき世話してもらったことが、男子寮として確保できました。又、施設の休憩室に寝泊りもさせて頂いたり青木氏には感謝しています。転勤者も私の意志を尊重し、何度も案内で連れてみせ人材もそろえられスタートできました。施設内の厨房も他と比べることの出来ないほど、整っており作業工程を考えた作りになっていて会社内での研修の場にしたと考えました。立ち上げ時、他のエリアを担当している者もルプで来厨してましたので、経験の浅い社員を施設のイベントに合わせ連れてきましたし、ボランティア会の人達とも交流できるの暖かさを知れる事もできました。一度施設栄養士の青木氏とスタートする前に意見の食い違いからぶつかることがあり、会社から担当はずれる、と言った命令もあったのですがあえてやらしてほしいと直訴したこともあり、秋には当スタッフの悩み青木氏にぶつけてみたりと、お互いに言いたいことを言い合え、それがあつたので今日があると思います。女子社員の転勤や二年目で男子寮を変更をせざるおえなくなり、施設長、青木氏、施設職員の方々がみんなで住宅を聞いてくれたりとか、感謝の気持ちでいっぱいです。私のモットーは「一屋根のしたで生活をしているわけですから、けじめをつける部分はつけながらも、いかにあつことなく決してお金に変えられないサービスをする。」という事です。青木氏のこんな言葉が今耳から離れなくなり、他の現場で言わせてもらってま



今後の行事予定 平成15年4月から平成16年3月迄(適宜変更あり)

4月	5月	6月	7月
花祭り(降誕会)	臯月会	マス釣り	盆供養
花見会	母の日	父の日	ピアガーデン
花見・新緑ハイク	買物バス	衣料品・履物販売会	スイカ割り
買物バス	菖蒲湯	スイレン湯	桃の葉湯
桜湯			クールバス

  

8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
地域祭典	敬老感謝祭	スポーツ大会	紅葉ハイク	忘年会	新年会	節分会	ひな祭り会
盆踊り	彼岸供養	マス釣り	紅葉会	履物販売会	買物バス	節分	彼岸供養
ピアガーデン	お月見会	湯豆腐会	果林・みかん湯	成道会	松湯	涅槃会	買物バス
スイカ割り	買物バス	買物バス	衣料品販売会	買物バス		買物バス	菜の花湯
サボテン湯	レモン湯	菊湯		柚子湯		梅湯	蓬湯

編集委員紹介

広報委員長	村木 事務主任
編集委員長	清水 介護主任
編集委員	青木 栄養士
編集委員	小川 事務主任
編集委員	坂本 介護主任
編集委員	島崎 事務主任
編集委員	中村 介護主任
編集委員	牧野 介護主任
編集委員	牧野 看護主任
編集委員	三富 介護主任
(編集委員五十首順)	
上記委員により今後も寿楽荘だよりは定期的に刊行される予定です。ご協力をお願いします。	